

Anexa 15 –Politica privind resursele umane si politica sociala

Modalitatea de gestionare a resurselor umane existente și necesare urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere, salarizare și protecție socială potrivit Codului Muncii, prevederilor legale în vigoare, precum și modelele manageriale adaptate la specificul activității desfășurate și metodele strategice pentru motivarea implicării personalului și îmbunătățirea performanțelor.

Operatorul va aloca un procent important din cheltuieli cu formarea personalului pentru instruirea personalului conducător, aflat în relație directă cu cetățeanul.

La data de 31.12.2023, operatorul are următoarea structură de personal

| Categorie personal | Număr | Observații |
|---|-------|---|
| Personal direct implicat în activitatea de transport public local de călători prin curse regulate | 139 | Include personal direct si auxiliar implicat in activitatea de transport public local de călători prin curse regulate (șoferi, personal atelier mecanic, vânzare și control titluri de călătorie, dispecerizare, etc.) |
| Personal pentru alte activități | 10 | |
| Personal tehnic, economic, socio-administrativ și de conducere administrativ | 15 | |
| TOTAL PERSONAL | 164 | |

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța circulației, cei care concură direct sau indirect la activitatea de transport public local, precum și ceilalți salariați implicați în desfășurarea activității de transport public local, vor beneficia de examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare, cheltuiala cu aceste examinări fiind inclusă în calculul compeșăției.

Personalul Operatorului este pe deplin conștient de obligația sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități, precum ședințe, discuții, panouri informative.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit

prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ținute în domeniul profesional, al managementului calității și al siguranței la lucru.

Toate cheltuielile legate de asigurarea protecției sociale, instruirea și pregătirea salariaților ce reies din ANEXA 15 – Politica de Resurse Umane și Politica Socială, vor fi considerate cheltuieli eligibile ce vor fi luate în calculul fundamentării costului unitar /leu/km la capitolul „muncă vie”, conform ANEXEI 8 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată din prezentul Contract de delegare.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,

**Asociația Metropolitană de Transport
Public Zalău**

Președinte
Ciură Ionescu

Și

Municipiul Zalău
Primar

Ciură Ionescu

Comuna Meseșenii de Jos

Primar
Prodan Gheorghe Sandu

Comuna Mirșid

Primar
Bereschi Călin

Comuna Crișeni

Primar
Morar Călin

Comuna Hecicic

Primar
Dobrai Francisc

OPERATOR,

TRANSURBIS SA

Director General,
Oros Alin

Director Economic
Soika Attila

